

"자라나는 어린이와 청소년들은 조아청소년과 전문의의 자상한 손길을 기다립니다."

대한소아청소년과학회

서울특별시 서초구 서운로 19, 1606호

전화: (02)3473-7305~6

팩스: (02)3473-7307

Homepage: www.pediatrics.or.kr

E-mail: pediatrics@pediatrics.or.kr



THE KOREAN PEDIATRIC SOCIETY

1606, Seocho World Officetel

19 Seoun-ro, Seocho-ku Seoul, 06732, Korea

TEL : 82-2-3473-7305~6

FAX : 82-2-3473-7307

Homepage: www.pediatrics.or.kr

E-mail: pediatrics@pediatrics.or.kr

대소학 : 제 408 호

2023. 5. 26.

수 신 : 각 분과학회장

참 조 : 각 분과학회 총무이사, 대한소아청소년과학회 분과전문의 관리위원

제 목 : 2023년도 대한소아청소년과학회 분과전문의 자격갱신 접수 안내

1. 귀 분과학회의 무궁한 발전을 기원합니다.

2. 소아청소년과 분과전문의 자격갱신에 관한 규정에 의거하여 2023년도 대한소아청소년과학회 분과전문의 자격갱신을 실시하고자 합니다.

3. 각 분과학회에서는 다음과 같이 갱신 접수를 진행하시어 심사 결과를 제출하여 주시기 바랍니다.

- 다 음 -

가. 갱신 접수: 2023. 7. 1.(토)~7. 31.(월)에 각 분과학회에서 접수 진행

나. 결과 제출: 2023. 8. 18.(금)까지 대한소아청소년과학회 e-mail로 제출

1) 제출 서류: (붙임2) 분과전문의 갱신 신청서 1부 (별지 21호)

소아청소년과 분과전문의 자격증 1부

연수평점 이수증명서 1부 (별지 18호)

(붙임3) 분과전문의 자격갱신 결과 1부

2) 갱신 수수료: 대한소아청소년과학회에 1인당 5만원의 수수료를 납부해 주셔야 하며,

분과학회 관련 수수료는 분과학회의 재량에 따라 결정하시기 바랍니다.

붙임: 1. 소아청소년과 분과전문의 자격갱신에 관한 규정 1부.

2. 별지 17, 18, 20, 21호(내분비분과 전용 서식 포함) 각 1부.

3. 분과전문의 자격갱신 대상자 및 결과 제출 양식 1부. 끝.

대한소아청소년과학회

분과전문의관리이사 정 낙
이 사 장 김 지
회 장 나 영



5. 소아청소년과 분과전문의 자격갱신에 관한 규정

[제1조] 목적

이 규정은 소아청소년과 관리 규정 중 분과전문의로 하여금 고도의 전문적 지식과 수기를 계속 유지토록 관리하기 위한 자격갱신에 관한 세부사항을 규정함을 목적으로 한다.

[제2조] 자격

- ① 소아청소년과 분과전문의 자격을 인정받은 후 5년이 경과된 자로서 5년간 대한소아청소년과학회 분과전문의 관리위원회가 주관하는 연수교육을 반드시 2회 이상 참석하고, 각 분과관리위원회에서 정하는 소정의 연수교육 및 논문평점 100평점 이상을 취득한 자로 한다.
- ② 만 65세 이상인 자는 평점 취득의 의무를 면제한다.
- ③ 1년 이상의 장기 해외체류자의 경우는 그 기간을 계산하지 아니하며, 해당자는 별지 제20호 서식에 의하여 갱신연기를 신청하고 증빙서류를 분과관리위원회에 제출하여야 한다. 단, 갱신 시까지 분과전문의 자격은 정지된다.

[제3조] 자격갱신의 방법

자격갱신은 서류전형으로 하며 분과관리위원회에서 개별 심사 후 자격갱신에 적합한 자에 한하여 대한소아청소년과학회 분과전문의 관리위원회에 자격갱신을 추천한다. 대한소아청소년과학회 이사장은 대한소아청소년과학회 분과전문의 관리위원회의 사정을 거쳐 분과전문의 자격증을 갱신 교부하며, 교부 시 소정의 수수료를 징수할 수 있다.

[제4조] 서류제출

자격갱신을 하는 자는 별지 제21호 서식에 의한 신청서에 다음 각 항의 서류를 첨부하여 자격이 만료되는 1개월 전까지 해당 분과학회에 제출하여야 한다.

1. 소아청소년과 분과전문의 자격증 사본
2. 별지 제17호 서식에 의한 연수평점 기록지 및 증빙서류(KMA 교육센터(<http://edu.kma.org>)에서 발행한 학술대회 참석확인서, 연수교육 이수내역 확인서, 국제학회 참석 증빙자료) 및 논문 별책 사본 1부
3. 별지 제18호 서식에 의한 연수평점 이수증명서

[제5조] 연수교육 인정한계 및 평점기준

연수교육의 인정한계 및 평점인정은 제2장 분과전문의 학술활동 및 연수교육에 관한 규정 제 6조 및 제 10조의 규정을 준용한다.

[제6조] 자격갱신에 응하지 않은 자에 대한 조치

- ① 분과전문의 자격을 인정받은 후 매 5년마다 실시하는 자격갱신에 응하지 아니한 자는 분과전문의 자격이 정지되며 갱신대상 당해 연도 이후 2년 동안 자격갱신에 추가로 응할 수 있다. 단, 1년 이내 신청하면 120평점을, 2년 이내 신청하면 140평점을 이수하거나, 최근 5년간의 평점이 100평점 이상이어야 한다.
- ② 2년 이내에 자격 갱신에 응하지 않을 시는 자격을 상실하고 분과전문의 자격시험에 의해서만 분과전문의 자격을 다시 인정받을 수 있으며, 자격시험 응시자격은 해당 분과학회에서 정한다. 단, 분과전문의 자격을 경과규정에 의하여 서류면접으로 취득한 경우에는 자격시험의 응시로 분과전문의 자격갱신

이 불가하다.

[제7조] 자격갱신에 불합격한 자에 대한 조치

- ① 자격갱신의 서류전형에 불합격한 자는 분과전문의 자격을 정지하며 갱신대상 당해 연도 이후 3년간 자격 갱신에 다시 응할 수 있다. 단, 1년 이내 신청하면 120평점을, 2년 이내 신청하면 140평점을, 3년 이내 신청하면 160평점을 이수하거나, 최근 5년간의 평점이 100평점 이상이어야 한다.
- ② 자격갱신에 3년간 연속 불합격한 자는 분과전문의 자격을 상실하고 분과전문의 자격시험에 의해서만 분과전문의 자격을 다시 인정받을 수 있으며, 자격시험 응시자격은 해당 분과학회에서 정한다. 단, 분과전문의자격을 경과규정에 의하여 서류면접으로 취득한 경우에는 자격시험의 응시로 분과전문의 자격갱신이 불가하다.

[제8조] 보칙

- ① 이 규칙에 규정되지 않은 사항은 분과관리위원회 의결을 거쳐 관리위원회의 승인을 받아야 한다.
- ② 분과학회의 필요에 따라 관련학과의 전문의가 소아청소년과 분과전문의 자격시험에 응시할 수 있고, 응시자격과 관련규정은 분과학회에서 정한다.

부 칙

- ① 이 규정은 2005년 6월 15일부터 시행한다.
- ② 이 개정안은 2022년 6월 1일부터 시행한다.

별지 제 17 호

연수평점 기록지

제출자 성명 : (인)

소아청소년과 전문의 번호 :

분과전문분야 :

분과전문의 자격증 번호 :

1. 연수강좌 및 실습

연수 날짜	연 수 교 육 제 목	장 소	주 최	평 점

2. 학술대회

개최 일시	학 술 대 회 명	장 소	주 최	평 점

3. 논 문

저 자	제 목	분 류	발표 학술지	평 점

공저인 경우 모든 공저자를 순서대로 기입하고, 본인 이름 아래에 밑줄을 친다.
분류란에 원저, 종설 또는 증례를 구분하여 표시한다.
증빙서류(KMA 교육센터(<http://edu.kma.org>))에서 발행한 학술대회 참석확인서, 연수교육 이수내역 확인서, 별지 제5호 서식의 평점카드 사본 혹은 국제학회 참석 증빙자료) 및 논문 별책 사본 1부씩을 같이 제출하여야 한다)

제 호

연수평점 이수증명서

성 명:

생년월일 년 월 일

의사면허번호 :

소아청소년과 전문의번호 :

분과전문의 분야 :

분과전문의 자격증 번호 :

연수교육 이수평점 : 연수강좌 및 실습	평점
학술대회	평점
논문	평점
총	평점

평점 취득기간 : 년 월 일 - 년 월 일

위 사람은 소정의 _____ 분과전문의 연수평점을 취득하였음을 증명함.

년 월 일

_____(해당 분과) 학회장 (인)

분과전문의 자격갱신 연기사유서

의사면허번호		소아청소년과 전문의 번호		_____분과전문의 자격증 번호	
_____ 분과전문의 자격취득일 (또는 최종갱신일)					
성명		주민등록번호			
소속				직위	
연기사유					
해외장기 체류자					
기간	국명 및 도시명	목적		비고	
기타 사유					
기간		사유			
해외장기체류자는 증명할 수 있는 서류를 1부씩 첨부할 것 상기 기재사항은 사실과 틀림이 없음. ____년 ____월 ____일 성명 _____ (인) 대한소아청소년과학회 분과전문의 관리위원회 위원장 귀하					

별지 제 21 호

분과전문의 자격갱신 신청서

일련번호			분과전문분야		분과전문의 자격취득일 (최종갱신일)			
의사면허번호			소아청소년과 전문의번호		분과전문의 자격증 번호			
성 명		(한글) (한자)						
주민등록번호					이동통신			
주 소								
현 직								
학 력	학위	취 득 년 월 일			수 여 대 학			
	학사							
	석사							
	박사							
인 턴 경 력	수련기간	수련병원		병역 사항	군 별	계 급	복무기간	면제(미필) 사유
레 지 언 트 경 력	수련기간		수련병원		연 한		소아청소년과 책임자 성명	
전임의 경 력		수련기간	수련병원		연 한	교육지도자 성명		
	정규							
	파견							
	이동							
분과전문분야 실무경력	근무기간		근무처			직 위		
본인은()분과전문의 자격갱신 지원자로서 본인이 제출한 모든 서류의 기재 사항은 사실과 틀림없음을 확인하며, 만일 기재 사실이 허위인 것으로 판명되었을 때에는 분과전문의 자격갱신 취소 처분에도 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다. 년 월 일 성 명 (인) 대한소아청소년과학회 분과전문의 관리위원회 위원장 귀하								

별지 제 17-2호-1 연수평점 기록지 [소아청소년 내분비 분과전문의 전용]

연수평점 기록지

제출자 성명 : (인) 소아청소년과 전문의 번호 :

분과전문분야 : 분과전문의 인정증 번호(갱신시) :

증빙서류(평점인정카드와 논문 별책 1부씩)을 제시된 형태로 정리하여 같이 제출

1. 연수강좌 및 실습

[illegible]

별지 제 17-2호-2 연수평점 기록지 [소아청소년 내분비 분과전문의 전용]

2. 학술대회

연번	년 월일	학 술 대 회 명	주최 기관	평점	발 표
		(발표 연구/논문 제목)			
			인정()/관련()		
			인정()/관련()		
			인정()/관련()		
			인정()/관련()		
			인정()/관련()		
			인정()/관련()		

3. 논문

[illegible]

- * 논문은 저자명, 잡지명, 권수, 면수, 발행년 순으로 표기하며 공저인 경우는 모든 공저자를 논문의 순서대로 기입하고, 본인이름 아래에 밑줄을 친다.
- * 분류는 원저, 증례, 종설로 구분한다.
- * 증빙서류(KMA 교육센터[<http://edu.kma.org>]에서 발행한 학술대회 참석확인서, 연수교육 이수내역 확인서, 별지 제5호 서식의 평점카드 사본 혹은 국제학회 참석 증빙자료) 및 논문 별책 사본 1부씩을 같이 제출해야 한다.

별지 제 17-2호-4 연수평점 기록지 [소아청소년 내분비 분과전문의 전용]

4. 소아내분비 집담회 및 연구회

1) 집담회

연번	년 월 일	제목	장소	주체	평점
횟수/평점					

2) 연구회

연번	년 월 일	제목	장소	주체	평점
횟수/평점					

별지 제 17-2호-5 연수평점 기록지[소아청소년 내분비 분과전문의 전용]

보충자료 [1. 연수강좌 및 실습 - 증빙서류]							
연수강좌/실습 평점 카드		연번호 () - 부족하면 복사해서 사용		연수강좌/실습 평점 카드		연번호 () - 부족하면 복사해서 사용	
날짜		평점		날짜		평점	
제목				제목			
주관학 회		지회	아니오() 예()	주관학 회		지회	아니오() 예()

별지 제 17-2호-6 연수평점 기록지[소아청소년 내분비 분과전문의 전용]

보충자료 [2. 학술대회 - 증빙서류]							
연수강좌/실습 평점 카드		연번호 () - 부족하면 복사해서 사용		연수강좌/실습 평점 카드		연번호 () - 부족하면 복사해서 사용	
날짜		평점		날짜		평점	
제목				제목			
주관학 회		지회	아니오() 예()	주관학 회		지회	아니오() 예()

별지 제 17-2호-7 연수평점 기록지[소아청소년 내분비 분과전문의 전용]

보충자료 [3. 논문 - 증빙서류]								
논문 앞장에 첨부해주시 바랍니다. 부족하면 복사해서 사용								
논문	연번호 ()	저자수		명	분류		기여	
저자								
제목								
서지정보							잡지명 년도;권수(호):면수	
접수일								
초록	작성방법: 제출시 지워주세요 분류는 원저, 증례, 종설 기여는 공저자, 1저자, 교신저자 초록(원저나 종설), 한글 또는 영문 요약(증례)을 이 cell에 적어주세요 내용이 넘어가면 글자 크기를 10 point에서 줄여주세요							
의의								
논문이 가지는 의의를 짧게 기술								

별지 제 17-2호-8 연수평점 기록지[소아청소년 내분비 분과전문의 전용]

보충자료 [4. 집담회 및 연구회 - 증빙서류]															
집담회 카드		평점/참석		연번호 () - 부족하면 복사해 서 사용				집담회 카드		평점/참석		연번호 () - 부족하면 복사해 서 사용			
날짜		평점		점				날짜		평점		점			
행사명	()년 ()차 집담회			장소				행사명	()년 ()차 집담회			장소			
주제								주제							

연수평점 이수증명서

성 명 : 생년월일 : 년 월 일
의사면허번호 :
소아청소년과 전문의번호 :
분과전문의 분야 :
분과전문의 인정증 번호(갱신시) :
소아내분비 분과전문의 인정증번호 :
수련기간 : 년 월 일부터 년 월 일까지(총 개월)

		신규 신청 시				
		전임의 (1년차)	2년째 전임의 () 기타실무 ()	갱신 시	평점 합계	
연수교육 이수평점	연수강좌 및 실습					평 점
	학술대회					평 점
	논문					평 점
	집담회/연구회	/	/	/		평 점
	총					평 점

평점 취득기간 : 년 월 일부터 년 월 일까지

		신규 신청 시		갱신 시	비고
기간		전임의 (1년차)	2년째		
직위		전임의			
연수강좌 및 실습 (소아내분비학회, 인정학회)					
학술 대회	대한소아내분비학회 인정/관련	/	/	/	평점 기입
	구연 또는 포스터 (1저자 또는 책임)				
	논문	대한소아내분비학회지 인정/관련 학회지 제 1저자 논문 갯수			
집담회/연구회					
입원/외래/의뢰 충족 20/100/10					

위 자는 소정의 소아내분비 분과전문의 연수평점을 취득하였음을 증명함.
 년 월 일

대한소아 _____ 학회장 (인)